



# PANDUAN SKRIPSI

Jurusan Teknik Informatika

2019

PANDUAN SKRIPSI

EDISI KE-1

AGUSTUS 2019

Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknik  
Universitas Palangka Raya

Koordinator Skripsi : Putu Bagus Adidyana Anugrah Putra, ST., M.Kom

---

## KATA PENGANTAR

Skripsi dapat dijadikan sarana mengekspresikan kreativitas mahasiswa untuk mendesain, merencanakan, mengevaluasi, memperbaiki, berinovasi, sekaligus memberi solusi suatu problem nyata (problem solving) yang terdapat pada objek studi yang berkaitan dengan dengan disiplin ilmu yang ada pada Jurusan Teknik Informatika. Melalui skripsi, mahasiswa harus mampu mengambil keputusan strategis berdasarkan analisis data dan mampu memilih berbagai alternatif solusi ketika berada pada dunia kerja.

Buku Panduan Skripsi di Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Palangka Raya disusun untuk memudahkan mahasiswa dalam menyusun dan menghasilkan skripsi yang bermutu dan berkualitas. Dalam buku panduan ini dijelaskan mulai dari pengertian skripsi, penulisan skripsi, sistematika skripsi, pengutipan pustaka dan daftar pustaka. Format pengetikan diuraikan di bagian lampiran beserta contoh-contoh yang lengkap untuk dijadikan panduan. Ukuran font, spasi, jarak pengetikan, dan margin juga dilampirkan guna memudahkan mahasiswa dalam menyusun skripsi. Adapun format penilaian mulai dari seminar proposal, seminar hasil skripsi, dan seminar akhir juga telah dilampirkan untuk transparansi penilaian.

Kepada semua pihak yang telah berupaya dengan keras menyusun dan menerbitkan buku panduan ini, kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya. Semoga buku panduan ini dapat memberikan manfaat bagi para dosen dan mahasiswa di Jurusan Teknik Informatika.

Plangka Raya, Agustus 2019

Koordinator Skripsi,

Putu Bagus Adidyana Anugrah Putra, ST., M.Kom

NIP 198910222015041001

## 1. PENDAHULUAN

Pada bab pendahuluan ini akan dijelaskan mengenai pengertian dari skripsi, tujuan dan manfaat skripsi serta format dan penyetikan skripsi. Bab ini bertujuan membantu mahasiswa memahami lebih dalam akan pentingnya pengerjaan skripsi.

### 1.1 Pengertian Skripsi

Skripsi merupakan mata kuliah yang setara dengan 6 SKS yang harus diambil oleh setiap mahasiswa Jurusan Teknik Informatika, Universitas Palangka Raya sebagai syarat untuk menyelesaikan pendidikan Strata Satu dan mendapatkan gelar Sarjana. Skripsi memiliki sasaran agar mahasiswa mampu menjelaskan, menganalisis serta mengaplikasikan seluruh pengetahuan dan pengalaman pendidikan yang berbasiskan mata kuliah dasar dan pilihan dalam bidang keahlian yang diminatinya. Oleh karena itu diharapkan Skripsi dapat dijadikan sarana mengekspresikan kreativitas mahasiswa untuk mendesain, merencanakan, mengevaluasi, memperbaiki, berinovasi, sekaligus memberi solusi suatu problem nyata (problem solving) yang terdapat pada objek studi yang berkaitan dengan disiplin ilmu yang ada pada jurusan Teknik Informatika. Bentuk skripsi berupa laporan ilmiah tertulis yang mengikuti kaidah metodologi penelitian dan penulisan karya ilmiah yang baku.

### 1.2 Tujuan dan Manfaat Panduan Skripsi

Penulisan panduan skripsi ini diawali dengan pengertian dari skripsi sebagai salah satu syarat kelulusan sebagai mahasiswa Teknik Informatika. Penyusunan skripsi menentukan mutu dari sebuah penelitian. Kewajiban mengenai penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar tercantum dalam Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2009 tentang Bendera, Bahasa dan Lambang Negara, serta Lagu Kebangsaan. Bahasa yang digunakan harus lah baku dan jelas sesuai dengan kaidah Ejaan Yang Disempurnakan (EYD). Tujuan dari penyusunan panduan skripsi ini adalah adanya aturan yang baku dan jelas dalam pembuatan skripsi, sehingga bentuk seluruh skripsi mahasiswa Teknik Informatika seragam. Manfaat dari adanya panduan skripsi ini diharapkan dapat membantu mahasiswa Teknik Informatika dalam penyusunan skripsi. Panduan ini berisi aturan secara detail yang

dibutuhkan mahasiswa agar skripsi yang disusun seragam dan diatur dengan kaidah yang sama.

### **1.3 Ketentuan Umum Skripsi**

Setiap mahasiswa S1 yang akan mengajukan proposal skripsi harus memenuhi beberapa persyaratan administratif dan akademis sebagai berikut:

1. Terdaftar aktif sebagai mahasiswa Jurusan Teknik Informatika
2. Mencantumkan atau mengambil Mata Kuliah Skripsi pada semester saat memulai pengajuan proposal skripsi ;
3. Telah lulus Sidang nol (ujian akhir skripsi) dan IPK 2.00
4. Telah menempuh dan lulus Mata Kuliah Kerja Praktik dan Mata Kuliah Metodologi Penelitian.

### **1.4 Prosedur Pelaksanaan Skripsi**

Skripsi pada dasarnya dapat dibagi menjadi 4 (empat) tahapan, yakni (1) Tahap persiapan proposal skripsi, (2) Tahap seminar proposal skripsi, (3) Tahap seminar hasil skripsi, dan (4) Seminar akhir skripsi.

#### **1.4.1 Tahap Persiapan Proposal Skripsi**

Tahapan ini merupakan tahapan awal pelaksanaan skripsi, dimana mahasiswa harus menentukan dosen pembimbing sebelum menempuh tahapan-tahapan berikutnya. Prosedur tahapan ini adalah sebagai berikut:

3. Mengetahui kompetensi (keahlian) dan interest (minat) calon dosen pembimbing yang dapat dilakukan dengan berbagai cara yaitu :
  - a. Melakukan konsultasi awal;
  - b. Melihat bidang keahlian dosen;
4. Topik yang dipilih untuk pengerjaan skripsi bisa merupakan ide mahasiswa yang disetujui oleh calon dosen pembimbing, atau topik skripsi yang berasal calon dosen pembimbing. Topik yang diajukan haruslah sesuai dengan persyaratan:
  - a. Memiliki kebaruan
  - b. Sesuai dengan disiplin ilmu Teknik Informatika

- c. Memiliki dampak keilmuan ataupun menjadi penyelesaian masalah riil.
5. Topik yang tidak sesuai dengan persyaratan akan dilakukan penggantian.

Berikut merupakan daftar nama dosen beserta bidang keahlian dan topik riset yang bisa dijadikan acuan oleh mahasiswa Teknik Informatika dalam menentukan dosen pembimbing skripsi sesuai dengan topik riset.

Tabel 1.1 Daftar Dosen Teknik Informatika

No	Nama Dosen	Bidang Keahlian
1	Abertun Sagit Sahay, ST., M.Eng.	Information System
2	Viktor Handrianus Pranatawijaya, ST., MT.	Information System
3	Widiatry, ST., MT	Information System
4	Drs.Jadiaman Parhusip, M.Kom.	Information System Computer Science
5	Felicia Sylviana,ST.MM.	Information System
6	Enny Dwi Oktaviyani, ST.,M.Kom.	Information System
7	Sherly Christina,S.Kom.,M.Kom.	Information System Computer Science
8	Devi Karolita, S. Kom., M.Kom.	Information System
9	Nahumi Nugrahaningsih, ST., MT.,Ph.D.	Information System
10	Licantik,S.Kom.,M.Kom.	Information System
11	Nova Noor Kamala Sari, ST., M.Kom.	Information System
12	Putu Bagus Adidyana Anugrah Putra, ST., M.Kom.	Information System
13	Efrans Christian, S.T.,M.T	Information System
14	Ressa Priskila, S.T., M.T	Information System
15	Rony Teguh,S. Kom. MT., Ph.D.	Computer Networks Wireless Sensor Networks Internet of Things Modeling Computer Networks Artificial Intelligent
16	Vincentius Abdi Gunawan,ST., MT	Computer Networks Digital System
17	Ariesta Lestari, S. Kom.,M.Cs.	Computer Networks

		Data Science
18	Agus Sehatman Saragih, ST., M.Eng.	Computer Networks
19	Deddy Ronaldo, ST., MT	Multimedia
20	Ade Chandra Saputra, S.Kom., M.Cs.	Multimedia

#### 1.4.2 Tahap Seminar Proposal Skripsi

Seminar proposal skripsi dilakukan dengan tujuan (1) mengevaluasi kelayakan usulan topik; (2) mengevaluasi ketepatan metode/model yang digunakan; (3) dan memberikan saran-saran perbaikan terhadap proposal skripsi.

Ketentuan umum dari seminar proposal skripsi adalah sebagai berikut:

- a. Seminar proposal skripsi merupakan kegiatan akademis dan forum ilmiah yang serius, sehingga mahasiswa diwajibkan berpakaian formal menggunakan kemeja putih lengan panjang, bawahan warna hitam (celana panjang untuk pria dan rok dibawah lutut untuk wanita), menggunakan dasi panjang, hadir tepat waktu, dan menjaga ketenangan disekitar ruangan seminar;
- b. Seminar proposal skripsi bersifat tertutup, dan hanya dihadiri oleh dosen pembimbing, dosen penguji, dan mahasiswa yang sedang diuji;
- c. Tim penguji dalam seminar proposal terdiri atas 5 (lima) orang dosen;
- d. Seminar proposal skripsi dapat dilaksanakan bila telah dihadiri oleh seluruh anggota tim penguji atau minimal terdapat 4 (empat) dosen termasuk dosen pembimbing I.
- e. Seminar proposal skripsi akan dijadwalkan ulang pada periode yang sama bila jumlah minimal anggota tim penguji tidak terpenuhi.
- f. Ketua penguji (bukan dosen pembimbing) bertugas menjadi moderator jalannya seminar, memfasilitasi antara dosen penguji untuk menghasilkan putusan, serta bertanggung jawab atas berkas-berkas admistrasi seperti daftar hadir, lembar perbaikan, lembar penilaian, dan sebagainya hingga diserahkan kembali ke jurusan;
- g. Waktu yang disediakan untuk seminar proposal skripsi selama 60 menit dengan rincian, 10 menit untuk paparan proposal, dan 10 menit tanya jawab untuk masing-masing untuk dosen baik penguji maupun dosen pembimbing.
- h. Seminar proposal skripsi harus menghasilkan putusan dengan pilihan sebagai berikut:

1. Diterima,
2. Diterima dengan perbaikan, atau
3. Ditolak, karena;
  - 1) Topik/judul terlalu sederhana;
  - 2) Metode/model salah;
  - 3) Topik pernah dan telah banyak diteliti oleh mahasiswa lain;
  - 4) Alasan lainnya.....
- i. Apabila proposal skripsi ditolak maka mahasiswa harus melakukan perbaikan dan konsultasi ulang dengan dosen pembimbing sampai siap diajukan kembali pada periode seminar proposal skripsi berikutnya;

Persyaratan untuk mengikuti seminar proposal sebagai berikut:

1. Harus diprogramkan dalam Kartu Rencana Studi (KRS) pada semester yang bersangkutan;
2. Menyusun proposal skripsi bersama dosen pembimbing sesuai dengan Buku Panduan Skripsi;
3. Mahasiswa wajib melakukan bimbingan dengan dosen pembimbing minimal 6 (enam) kali dan tercatat pada Lembar Konsultasi; (lihat lampiran)
4. Jika proposal sudah siap dan telah mendapatkan persetujuan dari dosen pembimbing, mahasiswa membuat Surat Pemohonan Mengikuti Seminar Proposal Skripsi; (lihat lampiran)
5. Mengumpulkan surat tersebut ke tata usaha jurusan sesuai jadwal sudah ditentukan disertai dengan:
  - a. Berkas proposal skripsi sebanyak 5 eksemplar;
  - b. Fotocopy Kartu Mahasiswa;
  - c. Fotocopy Bukti lunas UKT;
  - d. Fotocopy Bukti heregistrasi;
  - e. Fotocopy Kartu Rencana Studi (KRS);
  - f. Fotocopy Bukti pembayaran Skripsi; (Bagi Mahasiswa UKT tidak perlu membayar ujian TA)



- g. Semua persyaratan dimasukkan dalam stopmap snechleter plastik warna Merah dan diberi Nama, NIM, no telp yang dapat dihubungi;
6. Mengikuti seminar proposal dengan baik untuk menentukan apakah proposal skripsi tersebut diterima, diterima dengan perbaikan, atau ditolak.

#### **1.4.3 Tahap Seminar Hasil**

Seminar hasil dilakukan dengan tujuan: (1) mengevaluasi hasil penelitian dan ketepatan metode/model yang digunakan, dan (2) memberikan saran-saran perbaikan terhadap draft skripsi untuk menghadapi ujian akhir.

Ketentuan umum dari seminar hasil skripsi adalah sebagai berikut:

- a. Seminar hasil merupakan kegiatan akademis dan forum ilmiah yang serius, sehingga mahasiswa diwajibkan berpakaian formal menggunakan kemeja putih lengan panjang, bawahan warna hitam (celana panjang untuk pria dan rok dibawah lutut untuk wanita), menggunakan dasi panjang, hadir tepat waktu, dan menjaga ketenangan disekitar ruangan seminar;
- b. Seminar hasil bersifat tertutup, dan hanya dihadiri oleh dosen pembimbing, dosen penguji, dan mahasiswa yang sedang diuji;
- c. Seminar hasil dapat dilaksanakan bila telah dihadiri oleh seluruh anggota tim penguji atau minimal terdapat 4 (empat) dosen termasuk salah satu dari dosen pembimbing I atau dosen pembimbing II;
- d. Seminar proposal akan dijadwalkan ulang pada periode yang sama bila jumlah minimal anggota tim penguji tidak terpenuhi;
- e. Waktu yang disediakan untuk seminar hasil selama 120 menit dengan rincian, 35 menit untuk persiapan dan paparan hasil skripsi, 15 menit tanya jawab untuk masing-masing untuk dosen baik penguji maupun dosen pembimbing dan 10 untuk menghitung hasil dan pengumuman;
- f. Mahasiswa wajib hadir 1 (satu) jam sebelum jadwal seminar hasil skripsi. Toleransi keterlambatan adalah 30 (tiga puluh) menit. Bila mahasiswa tidak hadir hingga batas waktu toleransi, maka mahasiswa tersebut dinyatakan tidak lulus.
- g. Apabila mahasiswa dinyatakan tidak lulus, mahasiswa tersebut harus melakukan perbaikan dan konsultasi lebih lanjut dengan dosen pembimbing sampai dinyatakan siap untuk diajukan kembali pada periode sidang berikutnya;

- h. Mahasiswa yang dinyatakan tidak lulus seminar hasil skripsi, diberikan kesempatan 1 (satu) kali untuk mengulang seminar hasil skripsi untuk periode berikutnya tanpa perlu mengulang seminar proposal;
- i. Mahasiswa yang dinyatakan tidak lulus sidang skripsi, jika tidak melakukan sidang ulang hingga satu periode skripsi berikutnya, mahasiswa tersebut diwajibkan mengusulkan proposal skripsi lagi dengan atau tanpa disertai pergantian dosen pembimbing;

Persyaratan untuk mengikuti seminar hasil skripsi sebagai berikut:

- a. Harus diprogramkan dalam Kartu Rencana Studi (KRS) pada semester yang bersangkutan;
- b. Laporan skripsi yang sudah disetujui oleh Dosen Pembimbing I dan Dosen Pembimbing II sebanyak 5 eksemplar dan sudah dijilid rapi menggunakan lakban;
- c. Membuat Surat Permohonan Seminar Hasil Skripsi; (lihat lampiran)
- d. Mengumpulkan Surat tersebut ke tata usaha jurusan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan disertai dengan:
  - a. Laporan skripsi sebanyak 5 eksemplar
  - b. Transkrip nilai akademik;
  - c. Fotocopy kartu mahasiswa;
  - d. Fotocopy bukti lunas SPP/UKT;
  - e. Fotocopy bukti heregistrasi;
  - f. Fotocopy Kartu Rencana Studi (KRS);
  - g. bukti pembayaran Skripsi; (bagi mahasiswa UKT tidak perlu membayar),
  - h. Lembar Konsultasi Skripsi minimal sebanyak 8 (delapan) kali bimbingan dengan Dosen Pembimbing I dan Dosen Pembimbing II;
  - i. Fotocopy SK pembimbing;
- e. Semua persyaratan dimasukkan dalam stopmap snechleter plastik warna KUNING diberi nama, NIM, no telp yang dapat dihubungi.

#### 1.4.4 Tahap Ujian Akhir

Ujian akhir skripsi dilakukan dengan tujuan: (1) menguji kelayakan skripsi, (2) menguji pemahaman mahasiswa akan materi skripsinya, (3) menentukan lulus tidaknya skripsi mahasiswa, (4) memberikan penilaian atas skripsi mahasiswa jika dinyatakan lulus.

Ketentuan umum dari seminar akhir skripsi adalah sebagai berikut:

- a. Mahasiswa dapat mengajukan permohonan mengikuti seminar akhir skripsi apabila dinyatakan lulus dalam seminar hasil skripsi;
- b. Ujian akhir skripsi merupakan kegiatan akademis dan forum ilmiah yang serius, sehingga mahasiswa diwajibkan berpakaian formal menggunakan kemeja putih lengan panjang, bawahan warna hitam (celana panjang untuk pria dan rok dibawah lutut untuk wanita), menggunakan dasi panjang, hadir tepat waktu, dan menjaga ketenangan disekitar ruangan seminar;
- c. Seminar akhir skripsi bersifat tertutup, dan hanya dihadiri oleh dosen pembimbing, dosen penguji, dan mahasiswa yang sedang diuji;
- d. Seminar akhir dapat dilaksanakan bila telah dihadiri oleh seluruh anggota tim penguji atau minimal terdapat 3 (tiga) dosen termasuk salah satu dari dosen pembimbing I atau dosen pembimbing II.
- e. Seminar akhir akan dijadwalkan ulang pada periode yang sama bila jumlah minimal anggota tim penguji tidak terpenuhi.
- f. Mahasiswa yang akan mengikuti ujian akhir, harus sudah melakukan proses bimbingan minimal 8 (delapan) kali bimbingan, dinyatakan dengan lembar kendali bimbingan.
- g. Membuat Surat Permohonan Mengikuti Ujian Akhir Skripsi dan mendapatkan persetujuan dari dosen pembimbing I dan pembimbing II; (lihat lampiran)
- h. Tim penguji dalam ujian akhir skripsi terdiri atas 5 (lima) orang dosen penguji;
- i. Ketua sidang (bukan dosen pembimbing) bertugas menjadi moderator jalannya ujian akhir, memfasilitasi sidang antara dosen penguji untuk menghasilkan putusan, serta bertanggung jawab atas berkas-berkas administrasi seperti daftar hadir, lembar perbaikan, lembar penilaian, dan sebagainya hingga diserahkan kembali ke sekretariat;
- j. Waktu yang disediakan untuk Seminar Akhir selama 90 menit dengan rincian, 10 menit untuk persiapan dan paparan, 15 menit tanya jawab untuk masing-masing untuk

dosen baik penguji maupun dosen pembimbing dan 10 menit untuk menghitung hasil dan pengumuman;

- k. Mahasiswa wajib hadir 1 (satu) jam sebelum jadwal ujian akhir skripsi. Toleransi keterlambatan adalah 30 (tiga puluh) menit. Bila mahasiswa tidak hadir hingga batas waktu toleransi, maka mahasiswa tersebut dinyatakan tidak lulus.
- l. Ujian akhir skripsi harus menghasilkan putusan dengan pilihan sebagai berikut:
  - 1. Lulus, dengan nilai skripsi mulai dari C hingga A, atau
  - 2. Tidak lulus (mengulang) dengan nilai D.
- m. Putusan hasil sidang, terkait status kelulusan dan nilai skripsi akan dibacakan oleh ketua sidang diakhir pelaksanaan sidang;
- n. Apabila mahasiswa dinyatakan tidak lulus, mahasiswa tersebut harus melakukan perbaikan dan konsultasi lebih lanjut dengan dosen pembimbing sampai dinyatakan siap untuk diajukan kembali pada periode ujian akhir berikutnya;
- o. Mahasiswa yang dinyatakan tidak lulus ujian akhir skripsi, diberikan kesempatan mengulang 1 (satu) kali ujian akhir skripsi untuk periode berikutnya tanpa perlu mengulang seminar proposal dan seminar hasil;
- p. Mahasiswa yang dinyatakan tidak lulus ujian akhir skripsi, jika tidak melakukan ujian akhir ulang hingga satu periode sidang skripsi berikutnya, mahasiswa tersebut diwajibkan mengusulkan proposal skripsi lagi dengan atau tanpa disertai pergantian dosen pembimbing;
- q. Mahasiswa yang dinyatakan lulus ujian akhir skripsi, harus melakukan revisi laporan skripsi sesuai dengan lembar perbaikan hingga mendapatkan persetujuan dari dosen penguji. Kemudian dikumpulkan ke sekretariat paling lambat 1 (satu) bulan setelah pelaksanaan ujian akhir skripsi.
- r. Mahasiswa yang tidak melakukan revisi hingga batas yang telah ditentukan akan dibatalkan nilai ujian akhir skripsinya.

Persyaratan untuk mengikuti seminar akhir skripsi sebagai berikut:

- 1. Harus diprogramkan dalam Kartu Rencana Studi (KRS) pada semester yang bersangkutan;
- 2. Surat permohonan mengikuti seminar akhir skripsi; (lihat lampiran)

3. Surat Keterangan Sidang Nol; (lihat lampiran)
4. Surat Rekomendasi mengikuti Seminar Akhir Skripsi dari BAAK; (lihat lampiran)
5. Laporan Skripsi yang sudah disetujui oleh Dosen Pembimbing sebanyak 5 eksemplar;
6. Fotocopy Kartu Mahasiswa;
7. Fotocopy Bukti lunas SPP/UKT;
8. Fotocopy bukti heregistrasi;
9. Fotocopy Kartu Rencana Studi (KRS);
10. Bukti pembayaran Skripsi (bagi mahasiswa UKT tidak perlu membayar);
11. Lembar Kendali Bimbingan Skripsi minimal 8 (delapan) kali pertemuan dengan dosen pembimbing I dan dosen pembimbing II;
12. Fotocopy SK pembimbing;
13. Semua persyaratan dimasukkan dalam stopmap snechleter plastik warna HIJAU diberi nama, NIM, no telp yang dapat dihubungi.

#### **1.4.5 Peraturan Dalam Tahapan Skripsi**

Selain ketentuan umum dan persyaratan dalam setiap tahapan-tahapan skripsi, mahasiswa juga harus memperhatikan peraturan-peraturan dalam tahapan skripsi tersebut:

- a. Dalam penyusunan skripsi, mahasiswa akan dibimbing oleh 2 (dua) orang dosen pembimbing minimal memiliki jabatan fungsional Asisten Ahli.
- b. Pembimbing terdiri dari Pembimbing Utama (I) yang ditentukan sendiri oleh mahasiswa, dan Pembimbing Pendamping (II) yang ditentukan oleh Koordinator Skripsi setelah melewati seminar proposal.
- c. Pembimbing Skripsi yang sudah ditetapkan akan diajukan oleh jurusan ke fakultas untuk mendapatkan Surat Keputusan Dekan.
- d. Mahasiswa wajib menyerahkan fotocopy SK Pembimbing kepada Pembimbing I, Pembimbing II dan Koordinator Skripsi.
- e. Skripsi diharuskan selesai dalam waktu 6 bulan setelah tanggal SK diterbitkan.
- f. Minimal bimbingan dengan masing-masing dosen pembimbing adalah sebanyak 8 (delapan) kali.
- g. Bila Skripsi tidak dapat diselesaikan dalam waktu 6 (enam) bulan, maka mahasiswa yang bersangkutan harus mengajukan Surat Permohonan Perpanjangan SK. (lihat lampiran)

- h. Surat Permohonan Perpanjangan SK harus mencantumkan alasan-alasan yang logis sehingga dapat dipertimbangkan untuk dapat disetujui oleh Jurusan dan Fakultas.
- i. Jumlah minimal bimbingan untuk mengajukan perpanjangan SK adalah 4 (empat) kali untuk masing-masing dosen pembimbing.
- j. Bila Skripsi tidak dapat diselesaikan dalam waktu 6 bulan setelah tanggal SK perpanjangan diterbitkan, maka mahasiswa yang bersangkutan harus mengajukan pembatalan dan mengajukan proposal baru dengan topik yang berbeda daripada topik Skripsi yang sebelumnya.

#### 1.4.6 Penilaian

Tahap penilai skripsi dilakukan dalam tiga tahap. (1) Penilaian seminar proposal, (2) penilaian seminar hasil dan (3) penilaian seminar akhir. Penilaian seminar proposal dilakukan bertujuan untuk mengevaluasi kelayakan usulan topik, mengevaluasi ketepatan metode/model yang digunakan dan memberikan saran-saran perbaikan terhadap proposal. Penilaian skripsi merupakan gabungan nilai performansi mahasiswa dalam seminar hasil dan seminar akhir. Komponen penilaian skripsi adalah sebagai berikut:

Tabel 1.2 Penilaian Seminar Proposal

No	Komponen	Indikator Penilaian	Bobot
1	Perumusan masalah	Ketajaman Perumusan Masalah dan Tujuan Penelitian	30 %
2	Manfaat hasil Penelitian	Pengembangan Iptek, Pembangunan dll	20 %
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi, Kemutakhiran dan Penyusunan Daftar Pustaka	25 %
4	Metode Penelitian	Ketetapan Metode Yang Digunakan	25 %

Tabel 1.3 Penilaian Skripsi Secara Keseluruhan

No	Komponen	Bobot
1	Penilaian Seminar Hasil	80 %
2	Penilaian Seminar Akhir	20 %

Tabel 1.4 Penilaian Seminar Hasil

No	Komponen	Bobot
1	Cara Penyajian Materi	5 %
2	Sikap	5 %
4	Penguasaan Materi	25 %
5	Produk Skripsi	25 %
6	Laporan	10 %

Tabel 1.5 Penilaian Ujian Akhir

No	Komponen	Bobot
1	Penguasaan Materi Utama	8 %
2	Penguasaan Materi Pendukung	7 %
3	Hasil Revisi	
	a. Produk Tugas Akhir	8 %
	b. Laporan	7 %

Nilai yang diberikan atau yang diperoleh mahasiswa dapat dikonversikan ke dalam huruf mutu dengan kriteria sebagai berikut :

Tabel 1.6 Konversi Nilai

Nilai	Mutu
<40	E
40 – 59	D
60 – 64	C
65 – 69	C+
70 – 74	B
75 – 79	B+
80 – 100	A

Nilai Tugas Akhir yang sudah dikonversikan ke dalam nilai mutu harus dicantumkan ke dalam Berita Acara Ujian Tugas Akhir yang telah disediakan. Mahasiswa yang dinyatakan lulus apabila nilai mutu minimal C.

#### **1.4.7 Tim Penguji Skripsi**

Tim penguji skripsi akan ditentukan oleh kordinator skripsi dengan mempertimbangkan kesesuaian topik skripsi dengan keahlian dosen dan beban menguji tiap-tiap dosen. Adapun ketentuan tim penguji adalah sebagai berikut :

1. Tim penguji skripsi terdiri dari dosen pembimbing tugas akhir ditambah dengan dosen bukan pembimbing tugas akhir.
2. Jumlah tim penguji maksimal terdiri dari 5 (lima) orang atau minimal 3 (tiga) orang dosen, yaitu :
  - a. Ketua Penguji adalah perwakilan dari Dosen penguji (dosen bukan pembimbing tugas akhir)
  - b. Dosen pembimbing I dan II beserta dua orang dosen penguji lainnya (dosen bukan pembimbing tugas akhir) sebagai anggota
  - c. Berikut Susunan tim Penguji Seminar Akhir
    - 1) Ketua Penguji (Dosen Penguji 1)
    - 2) Anggota (Dosen Pembimbing 1)
    - 3) Anggota (Dosen Pembimbing 2)
    - 4) Anggota (Dosen Penguji 2)
    - 5) Anggota (Dosen Penguji 3)
3. Apabila ada anggota tim penguji (bukan dosen pembimbing) berhalangan hadir maka Jurusan dapat menunjuk dosen lain yang memenuhi persyaratan sebagai pengganti.
4. Dosen pembimbing I diwajibkan untuk dapat hadir saat seminar proposal skripsi. Apabila tidak hadir, seminar proposal akan dijadwalkan ulang pada periode yang sama.
5. Dosen pembimbing I atau pembimbing II diwajibkan untuk dapat hadir saat seminar hasil skripsi dan seminar akhir skripsi. Apabila kedua pembimbing tidak dapat hadir, seminar hasil dan akhir akan dijadwalkan ulang pada periode yang sama.



## 2. SISTEMATIKA PENULISAN

### 2.1 Proposal Skripsi

Proposal Tugas Akhir hendaknya dibuat secara realistis, komprehensif, dan terperinci yang berisi hal-hal berikut ini :

- a. Cover mencakup judul proposal skripsi, nama mahasiswa, NIM, lambang Universitas Palangka Raya. Ukuran lambang Universitas Palangka Raya adalah lebar dan tingginya 5cm. (lihat lampiran)
- b. Halaman persetujuan dari Dosen Pembimbing I (lihat lampiran)
- c. Daftar isi
- d. Bab I Pendahuluan
  - Latar Belakang
  - Rumusan Masalah
  - Batasan Masalah
  - Tujuan
  - Manfaat
  - Sistematika Penulisan
  - Jadwal skripsi yang mencakup kegiatan, rincian kegiatan dan waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan setiap kegiatan tersebut. Jadwal dapat disajikan dalam bentuk matriks.
- e. Bab II Landasan Teori
  - Tinjauan Pustaka 10 (sepuluh) tahun terakhir minimal 3 (tiga) diluar judul skripsi
  - Teori-teori pendukung
- f. Bab III Metodologi Penelitian
- g. Daftar Pustaka 10 (sepuluh) tahun terakhir
- h. Lampiran (jika ada)

### 2.2 Laporan Skripsi (untuk seminar hasil dan ujian akhir)

Sistematika laporan skripsi adalah sebagai berikut:

- a. Cover mencakup judul skripsi, nama mahasiswa, NIM, lambang Universitas Palangka Raya. Ukuran lambang Universitas Palangka Raya adalah lebar dan tingginya 5cm.

- b.** Halaman Judul
- c.** Halaman Persetujuan dari Dosen Pembimbing I dan Dosen Pembimbing II. (lihat lampiran)
- d.** Abstrak. Pada bagian ini merupakan uraian singkat tentang latar belakang permasalahan dan tujuan, metode yang digunakan serta hasil yang didapat dari penelitian tersebut. Panjang ringkasan tidak boleh lebih dari satu halaman, ditulis dengan jarak satu spasi. Pada bagian akhir halaman ini, menuliskan kata kunci minima 3 (tiga) dan maksima 5 (lima)
- e.** Abstract (dalam Bahasa Inggris)
- f.** Daftar isi
- g.** Daftar Tabel
- h.** Daftar Gambar
- i.** Bab I Pendahuluan
  - Latar Belakang
  - Rumusan Masalah
  - Batasan Masalah
  - Tujuan
  - Manfaat
  - Sistematika Penulisan
  - Jadwal skripsi yang mencakup kegiatan, rincian kegiatan dan waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan setiap kegiatan tersebut. Jadwal dapat disajikan dalam bentuk matriks.
- j.** Bab II Landasan Teori
  - Tinjauan Pustaka 10 (sepuluh) tahun terakhir minimal 3 (tiga) diluar judul skripsi
  - Teori-teori pendukung
- k.** Bab III Metodologi Penelitian
- l.** Bab IV Hasil dan Pembahasan
- m.** Bab V Kesimpulan dan Saran
- n.** Daftar Pustaka 10 (sepuluh) tahun terakhir (lihat lampiran)
- o.** Lampiran (jika ada)

### **2.3 Skripsi (hard cover)**

Sistematika skripsi untuk cetak hard cover adalah sebagai berikut:

- b.** Cover mencakup judul skripsi, nama mahasiswa, NIM, lambang Universitas Palangka Raya. Ukuran lambang Universitas Palangka Raya adalah lebar dan tingginya 5cm.
- c.** Halaman Judul
- d.** Halaman Persetujuan dari Dosen Pembimbing I dan Dosen Pembimbing II. (lihat lampiran)
- e.** Halaman Pengesahan (lihat lampiran)
- f.** Halaman Pernyataan (lihat lampiran)
- g.** Halaman Riwayat Penyusun (lihat lampiran)
- h.** Halaman Persembahan
- i.** Kata Pengantar, mengandung uraian singkat tentang maksud tugas akhir dan ucapan terima kasih. (lihat lampiran)
- j.** Abstrak. Pada bagian ini merupakan uraian singkat tentang latar belakang permasalahan dan tujuan, metode yang digunakan serta hasil yang didapat dari penelitian tersebut. Panjang ringkasan tidak boleh lebih dari satu halaman, ditulis dengan jarak satu spasi. Pada bagian akhir halaman ini, menuliskan kata kunci minima 3 (tiga) dan maksima 5 (lima) (lihat lampiran)
- k.** Abstract (dalam bahasa inggris)
- l.** Daftar isi
- m.** Daftar Tabel
- n.** Daftar Gambar
- o.** Bab I Pendahuluan
  - Latar Belakang
  - Rumusan Masalah
  - Batasan Masalah
  - Tujuan
  - Manfaat
  - Sistematika Penulisan

- Jadwal skripsi yang mencakup kegiatan, rincian kegiatan dan waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan setiap kegiatan tersebut. Jadwal dapat disajikan dalam bentuk matriks.
- p.** Bab II Landasan Teori
- Tinjauan Pustaka 10 (sepuluh) tahun terakhir minimal 3 (tiga) diluar judul skripsi
  - Teori-teori pendukung
- q.** Bab III Metodologi Penelitian
- r.** Bab IV Hasil dan Pembahasan
- s.** Bab V Kesimpulan dan Saran
- t.** Daftar Pustaka 10 (sepuluh) tahun terakhir (lihat lampiran)
- u.** Lampiran (jika ada)

## **2.4 Teknik Penulisan**

Tata cara penulisan meliputi : bahan dan ukuran, pengetikan, penomoran, daftar dan gambar, bahasa dan penulisan nama.

### **A. Bahan dan ukuran**

Bahan dan ukuran mencakup nama : naskah, sampul, warna sampul, tulisan pada sampul dan ukuran.

#### **1. Naskah**

Naskah diketik pada kertas ukuran A4S 80 gram bolak balik (kecuali cover, halaman persetujuan, halaman pengesahan, halaman pernyataan, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar dan abstrak) maksimal 150 (seratus lima puluh) halaman.

#### **2. Sampul**

Sampul dibuat dari kertas bufalo atau sejenis dan diperkuat dengan karton dan dilapisi dengan plastik (jilid hardcover). Tulisan yang tercetak pada sampul sama dengan yang terdapat pada halaman judul dengan tulisan warna emas. (lihat lampiran 4)

#### **3. Warna Sampul**

Warna sampul skripsi adalah biru dongker.

#### 4. Ukuran Lambang Universitas

Lambang Universitas Palangka Raya dengan Ukuran 5 x 5 cm

#### 5. Ukuran Naskah

Ukuran naskah adalah 21,5 x 29,7 cm

#### 6. Pengetikan

Pada pengetikan dijelaskan tentang :

##### a. Jenis Huruf.(font Style and Size)

- Naskah diketik dengan huruf Times New Roman ukuran 12 dan untuk seluruh naskah harus digunakan jenis huruf yang sama.
- Huruf miring digunakan untuk tujuan tertentu dan kata-kata asing
- Lambang huruf Yunani, persamaan dan rumus-rumus ditulis dengan huruf miring.

##### b. Bilangan dan satuan

- Bilangan diketik dengan angka.
- Bilangan decimal diketik dengan tanda koma bukan titik. Contohnya 0,5 cm
- Satuan dinyatakan dengan singkatan resmi tanpa titik dibelakangnya, misalnya kg, cal, m, cm.

##### c. Jarak baris (Spacing)

Jarak antara 2 (dua) baris dibuat dengan 2 spasi, kecuali ringkasan, kutipan langsung, judul table dan gambar yang lebih dari 1 baris dan daftar pustaka.

Tepi atas (Top) : 4 cm

Tepi bawah (bottom) : 3 cm

Tepi kiri (left) : 4 cm

Tepi kanan : 3 cm

**d. Pengisian ruangan**

Ruangan yang terdapat pada halaman naskah harus diisi penuh, dimana pengetikan harus dimulai dari batas tepi kiri atas kecuali jika akan mulai dengan alinea baru, persamaan, daftar, gambar atau hal-hal khusus.

**e. Alinea baru**

Alinea baru dimulai pada ketikan kelima dari batas tepi kiri.

**f. Permulaan kalimat.**

Bilangan, lambang, atau rumus kimia yang memulai suatu kalimat harus dieja, misalnya Sepuluh workstation

**g. Judul, sub judul dan lain-lain**

- Judul harus ditulis dengan huruf besar (kapital) semua dan diatur supaya simetris dengan jarak 4 cm dari tepi atas tanpa diakhiri dengan titik .
- Sub judul diketik mulai dari batas tepi kiri dan diberi garis bawah, semua kata dimulai dengan huruf besar, kecuali kata penghubung dan akta depan dan semua diberi garis bawah tanpa diakhiri tanda titik.
- Anak sub judul diketik mulai dari batas tepi kiri, tetapi hanya huruf yang pertama saja yang berupa huruf besar tanpa diakhiri dengan tanda titik.
- Sub anak judul dimulai dari ketikan ke enam diikuti dengan titik.

**h. Rincian ke bawah**

Jika pada penulisan naskah ada rincian yang harus disusun ke bawah, dapat digunakan nomor urut dengan angka huruf sesuai dengan derajat rincian. Penggunaan garis penghubung (-) yang ditempatkan di depan rincian tidak dibenarkan.

**i. Letak simetris**

Gambar, tabel, persamaan dan judul, ditulis simetris terhadap tepi kiri dan kanan pengetikan.

**7. Penomoran**

**a. Halaman**

- Halaman bagian awal diberi nomor dengan huruf Romawi (i,ii, iii,dst.) ditulis di bagian bawah tengah.

- Halaman sampul dalam dihitung tetapi tidak diberi nomor.
- Bab Pendahuluan dan seterusnya diberi nomor dengan angka (1,2,3, dst.).
- Pada halaman judul bab, nomor halaman ditulis di bawah tengah.
- Pada halaman yang tidak ada judul bab, nomor halaman ditulis di pojok kanan atas.
- Tabel dan gambar disajikan pada kertas yang sama dengan yang dipakai untuk materi, kecuali dalam keadaan tertentu dapat menggunakan kertas dengan ukuran yang berbeda.
- Tabel diberi nomor dengan angka Arab, sesuai dengan nomor bab tempat yang diletakan.

Contoh : Tabel 2.1. (artinya tabel ini merupakan tabel pertama yang tercantum pada bab 2)

- Tabel diberi judul. Judul tabel diletakkan 1 spasi di atas tabel.
- Gambar diberi nomor dengan angka arab, sesuai dengan nomor bab tempat gambar tersebut dicantumkan diikuti dengan nomor unit gambar.  
Contoh : Gambar 2.2 (artinya gambar nomor 2 pada bab tersebut)
- Gambar diberi judul. Judul gambar diletakkan satu spasi di bawah gambar.
- Tabel dan gambar yang perlu disajikan pada lembar yang lebih luas dapat dilipat, disesuaikan dengan luas halaman materi.
- Tabel dan gambar yang dikutip dari buku/karya orang lain, harus dicantumkan sumbernya dengan jelas.

**b. Penomoran bab dan sub bab**

- Judul bab diletakan pada bagian tengah atas dengan menggunakan hurup romawi.  
Contoh: Bab I
- Penomoran sub bab menyesuaikan nomor bab.  
Contoh nomor sub bab : 1,1 1.2,...1.n; contoh anak sub : 1.1.1, 1.1.2, ...1.1.n.

**8. Kutipan**

- a. Kutipan atau cuplikan berbatim ditulis sesuai naskah aslinya.**

- b.** Setiap kutipan harus mencantumkan nama pengarang, tahun penerbitan dan nomor halaman dan literatur yang menjadi sumbernya. Misalnya :  
.....(Yulk, 1990:204)
- c.** Kutipan verbatim yang lebih dari empat baris ditulis sebagai berikut :
  - c.1. Jarak tepi kiri dan tepi kanan lebih besar dari naskah yang lain.
  - c.2. Jarak satu spasi, diawali dengan tanda petik (“) dan diakhiri dengan tanda petik penutup (“).

## **9. Daftar Pustaka**

- a.** Daftar pustaka yang diambil dari buku ditulis dengan urutan : nama penulis, tahun, judul buku, nama penerbit, kota.
- b.** Setiap pustaka yang digunakan diketik dengan satu spasi dan antar pustaka diberi jarak dua spasi
- c.** Nama penulis buku/artikel diurut menurut abjad
- d.** Jika penulis buku/artikel lebih dari satu, semua nama penulis tetap dicantumkan.
- e.** Judul buku dan nama jurnal (bukan judul artikelnya) dicetak miring.
- f.** Apabila artikel diambil dari suatu situs (website) di internet, maka nama website dan tanggal aksesnya harus dicantumkan.
- g.** Jika buku ditulis atas nama institusi tertentu atau nama penulisnya tidak jelas, maka dituliskan anonym sebagai pengganti nama penulis.



### 3. LAMPIRAN-LAMPIRAN

## Lampiran 1

Nomor :  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : Permohonan Mengikuti Seminar Proposal Tugas Akhir

Kepada

Yth. **Koordinator Skripsi**

**Jurusan Teknik Informatika Universitas Palangka Raya**

di –

Palangka Raya

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DANIEL  
NIM : DBC 114 062  
Jurusan : Teknik Informatika  
Jenjang : Strata 1 (S-1)

Dengan ini mengajukan permohonan seperti tersebut di atas. Adapun judul Skripsi adalah:

**“PENERAPAN MAZE GENERATOR PADA GAME LABIRIN UNTUK MATA  
PELAJARAN MATEMATIKA, IPA DAN IPS”**

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan:

1. Surat Permohonan.
2. Laporan Proposal Skripsi yang sudah disetujui Dosen Pembimbing sebanyak 5 (lima) eksemplar.
3. Fotocopy KTM.
4. Fotocopy Transkrip Nilai TA.
5. Fotocopy Slip Pembayaran SPP/UKT Semester Terakhir.
6. Fotocopy Registrasi (Kartu Pink).
7. Fotocopy KRS Terakhir.
8. Fotocopy Bukti Pembayaran Skripsi (Angkatan 2011,2012).
9. Map Snelhecter Merah.

Demikian permohonan ini saya buat, atas pertimbangan dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Palangka Raya, 26 September 2018

Mengetahui :  
Dosen Pembimbing I,

Mahasiswa yang Bermohon,

**VIKTOR HANDRIANUS P., ST., MT**  
**NIP. 19810606 200501 1 001**

**DANIEL**  
**NIM. DBC 114 062**

**Lampiran 2**  
**PROPOSAL SKRIPSI**

**PENERAPAN MAZE GENERATOR PADA LABIRIN UNTUK MATA PELAJARAN  
MATEMATIKA, IPA DAN IPS**

**OLEH :**  
**DANIEL**  
**NIM. DBC 114 062**

**Disetujui untuk diajukan dalam Seminar Proposal Skripsi**

Palangka Raya,      September 2018

Pembimbing I,

Mahasiswa,

**VIKTOR HANDRIANUS P., ST., MT**  
**NIP. 19810606 200501 1 001**

**DANIEL**  
**NIM. DBC 114 062**

### Lampiran 3

#### LEMBAR KONSULTASI PROPOSAL SKRIPSI

Nama : Daniel Dosen Pembimbing I : Viktor Handrianus P., ST., MT  
NIM : DBC 114 062 NIP : 19810606 200501 1 001  
Judul : PENERAPAN MAZE GENERATOR PADA LABIRIN UNTUK MATA  
PELAJARAN MATEMATIKA, IPA DAN IPS

No	Hari/Tanggal	Materi Asistensi	Perbaikan/Masukan	Paraf Pembimbing
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Palangka Raya, 2019

Dosen Pembimbing I,

Viktor Handrianus P., ST., MT  
NIP. 19810606 200501 1 001

## Lampiran 4

### LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI

Nama : Daniel  
Dosen Pembimbing II : Nahumi Nugrahaningsih, ST,  
MT., Ph.D  
NIM : DBC 114 062  
NIP : 19791009 2008011 2 016

Judul : PENERAPAN MAZE GENERATOR PADA LABIRIN UNTUK MATA  
PELAJARAN MATEMATIKA, IPA DAN IPS

No	Hari/Tanggal	Materi Asistensi	Perbaikan/Masukan	Paraf Pembimbing
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Palangka Raya, 2019

Dosen Pembimbing II,

Nahumi Nugrahaningsih, ST., MT., Ph.D  
NIP. 19791009 2008011 2 016

**Lampiran 5**

**PENERAPAN MAZE GENERATOR PADA GAME LABIRIN UNTUK MATA  
PELAJARAN MATEMATIKA, IPA DAN IPS**

**OLEH :**

**DANIEL**  
**NIM. DBC 114 062**

**Disetujui untuk diajukan dalam Seminar Hasil Skripsi**

Palangka Raya, Januari 2019

Pembimbing I

Pembimbing II

**VIKTOR HANDRIANUS P., ST., MT**  
**NIP. 19810606 200501 1 001**

**NAHUMI NUGRAHANINGSIH, ST., MT., Ph.D**  
**NIP. 19791009 2008011 2 016**

## Lampiran 6

Nomor :  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : **Permohonan Mengikuti Seminar Hasil Skripsi**

Kepada  
Yth. **Koordinator Skripsi**  
**Jurusan Teknik Informatika Universitas Palangka Raya**  
Di –  
Palangka Raya

Yang bertanda tangan di bawah ini :  
Nama : DANIEL  
NIM : DBC 114 062  
Jurusan/Program Studi : Teknik Informatika  
Jenjang : Strata-1

Dengan ini mengajukan permohonan seperti diatas. Adapun judul Skripsi adalah :

**“PENERAPAN MAZE GENERATOR PADA GAME LABIRIN UNTUK MATA  
PELAJARAN MATEMATIKA, IPA DAN IPS”**

Sebagai mana bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan :

1. Surat Permohonan.
2. Laporan Skripsi yang sudah disetujui oleh Dosen Pembimbing 1 dan 2 sebanyak 5 (lima) eksemplar.
3. Fotocopy Slip Pembayaran SPP/UKT Semester Terakhir.
4. Fotocopy Registrasi (Kartu Pink).
5. Fotocopy Lembar Asistensi Skripsi minimal 8x dengan dosen pembimbing 1 dan 2.
6. Fotocopy Kartu Rencana Studi (KRS).
7. Fotocopy SK Pembimbing.
8. Fotocopy Bukti Pembayaran Skripsi (Angkatan 2011,2012).
9. Map Snelhecter Kuning.

Demikian permohonan ini saya buat, atas pertimbangan dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Palangka Raya, Januari 2019  
Mahasiswa yang bermohon,

**DANIEL**  
**NIM. DBC 114 062**

Mengetahui :

Pembimbing I

Pembimbing II

## Lampiran 7

Palangka Raya, 2019

No :  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : **Permohonan Sidang Nol**

Kepada  
Yth. **Ketua Jurusan Teknik Informatika**  
**Fakultas Teknik Universitas Palangka Raya**  
di –  
Palangka Raya

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DANIEL  
NIM : DBC 114 062  
Jurusan : TEKNIK INFORMATIKA  
Jenjang : STRATA 1 (S-1)

Dengan ini mengajukan permohonan seperti perihal tersebut di atas, sebagai bahan pertimbangan bersama ini dilampirkan :

1. Biodata Mahasiswa
2. KHS asli semester pertama sampai dengan semester terakhir
3. Transkrip Nilai
4. Kartu Registrasi
5. Tanda Pembayaran SPP
6. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)
7. Kwitansi Skripsi
8. SK Dosen Pembimbing Skripsi
9. Sertifikat PROTEKSI, Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan MARTIKULASI
10. Fotocopy Ijazah SLTA

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas pertimbangan dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui :  
Dosen Pembimbing Akademik,

Mahasiswa Yang Bermohon,

**Felicia Sylviana, ST., MM**  
**NIP. 19760118 200312 2 003**

**Daniel**  
**DBC 114 062**



## Lampiran 8

# PENERAPAN MAZE GENERATOR PADA GAME LABIRIN UNTUK MATA PELAJARAN MATEMATIKA, IPA DAN IPS

## SKRIPSI

Sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Program Strata-1  
pada Jurusan Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Palangka Raya

Oleh :  
**DANIEL**  
NIM. DBC 114 062

Disetujui untuk diajukan dalam Ujian Skripsi

Pembimbing I

Pembimbing II

**VIKTOR HANDRIANUS P., ST., MT**  
NIP. 19810606 200501 1 001

**NAHUMI NUGRAHANINGSIH, ST., MT., Ph.D**  
NIP. 19791009 2008011 2 016

**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA  
2019**

## Lampiran 9

Nomor :  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : **Permohonan Mengikuti Ujian Akhir Skripsi**

Kepada

Yth. **Koordinator Skripsi**

Jurusan Teknik Informatika Universitas Palangka Raya

Di –

Palangka Raya

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DANIEL  
NIM : DBC 114 062  
Jurusan/Program Studi : Teknik Informatika  
Jenjang : Strata-1

Dengan ini mengajukan permohonan seperti diatas. Adapun judul Skripsi adalah:

**“PENERAPAN MAZE GENERATOR PADA GAME LABIRIN UNTUK MATA  
PELAJARAN MATEMATIKA, IPA DAN IPS”**

Sebagaimana bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan :

1. Surat Permohonan.
2. Lembar Persetujuan Dosen Penguji.
3. Laporan Skripsi yang sudah disetujui oleh Dosen Pembimbing 1 dan 2 sebanyak 5 (lima) eksemplar.
4. Fotocopy Slip Pembayaran SPP/UKT Semester Terakhir.
5. Fotocopy Sidang Nol.
6. Surat Keterangan Bersih Pinjam Di Perpustakaan Fakultas Teknik.
7. Biodata Alumni.
8. Map Snelhecter Hijau.

Demikian permohonan ini saya buat, atas pertimbangan dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Palangka Raya, 2019  
Mahasiswa yang bermohon,

**DANIEL**  
**NIM. DBC 114 062**

Mengetahui :

Pembimbing I

Pembimbing II

**VIKTOR HANDRIANUS P., ST., MT**  
**NIP. 19810606 200501 1 001**

**NAHUMI NUGRAHANINGSIH, ST., MT., Ph.D**  
**NIP. 19791009 2008011 2 016**

## Lampiran 10

### SURAT KETERANGAN

Dengan ini kami menerangkan bahwa mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : DANIEL  
NIM : DBC 114 062  
Jurusan : TEKNIK INFORMATIKA

Telah selesai melakukan revisi Skripsi dengan judul :

#### **“PENERAPAN MAZE GENERATOR PADA GAME LABIRIN UNTUK MATA PELAJARAN MATEMATIKA, IPA DAN IPS”**

dan siap untuk diujikan dalam Seminar Ujian Akhir Skripsi.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya.

**Tanda Tangan**

**Tanggal**

1. Abertun Sagit Sahay, ST., M.Eng :  
NIP. 19751212 200312 1 002  
(Ketua)
2. Viktor Handrianus Pranatawijaya, ST., MT :  
NIP. 19810606 200501 1 001  
(Anggota)
3. Nahumi Nugrahaningsih, ST., MT., Ph.D :  
NIP. 19791009 200801 2 016  
(Anggota)
4. Widiatry, ST., MT :  
NIP. 19820717 200312 2 002  
(Anggota)
5. Putu Bagus A.A.P, ST., M.Kom :  
NIP. 19891022 201504 1 001  
(Anggota)

## Lampiran 11

Palangka Raya, Maret 2019

Nomor : -  
Lampiran : -  
Perihal : **Mohon diberikan perpanjangan waktu penulisan Skripsi**

Kepada  
Yth. Dekan Fakultas Teknik  
Universitas Palangka Raya  
di-  
Palangka Raya

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIM :  
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika  
Jenjang : Strata I  
Judul Skripsi :  
Progress :  
Alasan :

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,  
Koordinator Skripsi,

Mahasiswa yang bermohon,

NAMA  
NIP.

NAMA  
NIM

## Lampiran 12



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS PALANGKA RAYA**  
**FAKULTAS TEKNIK**  
**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA**

Alamat: Kampus Unpar Tunjung Nyaho Jalan Yos Sudarso Kotak Pos 2/PLKUP Palangka Raya 73112 Kalimantan Tengah - INDONESIA  
Telepon/Fax: +62 536-3226487 ; laman: [it.upr.ac.id](http://it.upr.ac.id) ; E-mail: [informatics@it.upr.ac.id](mailto:informatics@it.upr.ac.id)

Serah Terima Skripsi  
Judul Skripsi:

### JUDUL SKRIPSI

Nama :  
NIM : DBC  
JURUSAN : TEKNIK INFORMATIKA

No	TUJUAN/NAMA/NIP	TANDA TANGAN	TANGGAL
1	Jurusan Teknik Informatika (Skripsi Hard Copy)		
2	Jurusan Teknik Informatika (Skripsi Soft Copy)		
3	Jurusan Teknik Informatika (Produk Skripsi)		
4	Pembimbing Viktor Handrianus Pranatawijaya, ST., MT NIP. 19810606 200501 1 001		
5	Pembimbing Nahumi Nugrahaningsih, ST., MT., Ph.D NIP. 19791009 200801 2 016		
6	Penguji Abertun Sagit Sahay, ST., M.Eng NIP. 19751212 200312 1 002		
7	Penguji		

	Putu Bagus Adidyana Anugrah Putra, ST., M.Kom NIP. 19891022 201504 1 001		
8	Perpustakaan Fakultas Teknik Hard Copy dan Softcopy  (.....)		
9	Perpustakaan Universitas Palangka Raya Hard Copy dan Softcopy  (.....)		
10	Akademik Fakultas Teknik  (.....)		

**Lampiran 13**  
**BIODATA ALUMI**

1. Nama :
2. NIM : DBC
3. Tempat, Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Alamat :
6. No. Telepon/HP :
7. Email :
8. Facebook :
9. Nama Ayah :
10. Pekerjaan Ayah :
11. Nama :
12. Pekerjaan Ibu :
13. Alamat Orang Tua :
14. No.Telepon/HP :
15. Hari, Tanggal Ujian Akhir : -
16. Lama Study Mahasiswa :
17. Dosen Pembimbing : 1.  
2.
18. Dosen Penguji : 1.  
2.  
3.
19. IPK :
20. Tanggal Yudisium : -
21. Tanggal Wisuda : -
22. Judul Skripsi :

## Lampiran 14

### LEMBAR PENILAIAN DAN EVALUASI SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

MAHASISWA : (diisi.....)

NIM : (diisi.....)

JUDUL PROPOSAL SKRIPSI : (diisi.....)

NO	KRITERIA	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT	SKOR	NILAI	KETERANGAN
1	Perumusan Masalah	Ketajaman Perumusan Masalah dan Tujuan Penelitian	30 %			
2	Manfaat Hasil Penelitian	Pengembangan Iptek,Pembangunan dll	20 %			
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi,Kemutakhiran dan Penyusun Daftar Pustaka	25 %			
4	Metode Penelitian	Ketetapan Metode yang Digunakan	25 %			
<b>TOTAL NILAI</b>			100 %			

Keterangan Penilaian :

Skor : 1,2,3,4 atau 5 (1=kurang baik,2=kurang,3=cukup,4=baik,5=sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor.

Palangka Raya,..... 2019

Penguji  
(Ketua/Anggota)\*

(.....)  
NIP. (.....)

**Ket : - (.....) wajib diisi**

- Cetak 5 lembar
- (\*) coret salah satu



## Lampiran 15

### **BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**

Pada hari ini ....., tanggal ..... Bulan..... Tahun..... Pukul..... WIB,  
Tempat Ruang .....Jurusan Teknik Informatika Universitas Palangka Raya, Telah  
Dilaksanakan **SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**, atas Nama :

Mahasiswa : ( diisi..... )  
NIP : DBC (diisi..... )  
Prog Studi/Jenjang : Teknik Informatika / S.1  
Judul Proposal Skripsi : (diisi..... )

Dengan Keputusan :

1. **LAYAK**
2. **LAYAK DENGAN PERBAIKAN (LIHAT LEMBAR PENILAIAN DAN EVALUASI)**
3. **TIDAK LAYAK**

Untuk melanjutkan proses ke tahap penyusunan Skripsi di Jurusan Teknik Informatika  
Universitas Palangka Raya.

Palangka Raya, ..... 2019

Perwakilan Tim Penguji,

Pembimbing Proposal

(.....)  
NIP(.....)

(.....)  
NIP(.....)

**Ket : - (.....) wajib diisi  
Cetak 1 lembar**

## Lampiran 16

### REKAPITULASI NILAI SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA

Mahasiswa : (diisi.....)  
NIM : (diisi.....)  
Judul Tugas Akhir : (diisi.....)

1. Ketua : .....  
2. Anggota : .....  
3. Anggota : .....  
4. Anggota : .....  
5. Anggota : .....

---

TOTAL NILAI : .....  
KEPUTUSAN : (Layak/Layak Dengan Perbaikan/Tidak Layak)\*

Palangka Raya,.....,2019

#### TIM PENGUJI

1. Ketua : (diisi.....) (TTD.....)  
NIP. (diisi.....)

2. Anggota : (diisi.....) (TTD.....)  
NIP. (diisi.....)

3. Anggota : (diisi.....) (TTD.....)  
NIP. (diisi.....)

4. Anggota : (diisi.....) (TTD.....)  
NIP. (diisi.....)

5. Anggota : (diisi.....) (TTD.....)  
NIP. (diisi.....)

- Konversi Nilai :
- Nilai Proposal Layak Adalah minimal 2,6

**Ket : - (.....) wajib diisi**

- Cetak 2 lembar
- Nama dan NIP Tim Penguji diisi sesuai jadwal Seminar Proposal Skripsi
- (\*) coret salah satu

Lampiran 17

**LEMBAR EVALUASI SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI  
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA**

NAMA MAHASISWA : (diisi.....)  
NIM : DBC (diisi.....)  
Judul Proposal Skripsi : (diisi.....)

NO	Komentar/Saran/Perbaikan	Halaman

Palangka Raya, ..... 2019  
(Pembimbing/Penguji)\*

(.....)  
NIP.(.....)

- Ket : - (.....) wajib diisi**
- Cetak 5 lembar
  - (\* )coret salah satu

## Lampiran 18

### LEMBAR PENILAIAN SEMINAR HASIL SKRIPSI

MAHASISWA : (diisi.....)

NIM : (diisi.....)

JUDUL SKRIPSI : (diisi.....)

NO	KRITERIA	BOBOT	NILAI
1	Cara Penyajian Materi	5%	
2	Sikap	5%	
3	Penguasaan Materi	25%	
4	Produk Skripsi	25%	
5	Laporan	10%	
<b>TOTAL NILAI</b>		70%	

Palangka Raya,.....2019  
Penguji  
(Ketua/Anggota)\*

(.....)  
NIP. (.....)

- Ket : - (.....) wajib diisi**
- Cetak 5 lembar
  - (\*)coret salah satu

## Lampiran 19

### BERITA ACARA SEMINAR HASIL SKRIPSI

Pada hari ini ....., tanggal ....., Bulan ....., Tahun ....., Pukul ..... WIB,  
Tempat Ruang ..... Jurusan Teknik Informatika Universitas Palangka Raya, Telah  
Dilaksanakan **SEMINAR HASIL SKRIPSI**, Atas Nama :

Mahasiswa : ( diisi..... )  
NIP : DBC (diisi..... )  
Prog Studi/Jenjang : Teknik Informatika / S.1  
Judul Skripsi : (diisi..... )

Dengan Keputusan :

**1. LULUS**

**2. LULUS DENGAN PERBAIKAN :**

.....  
.....  
.....  
.....

**3. TIDAK LULUS**

**SEMINAR HASIL SKRIPSI di Jurusan Teknik Informatika Fakultas Teknik  
Universitas Palangka Raya.**

Palangka Raya,..... 2019

#### **TIM PENGUJI**

- |            |  |            |
|------------|--|------------|
| 1. Ketua   | : ( diisi..... )<br>NIP. (diisi..... ) | (ttd.....) |
| 2. Anggota | : ( diisi..... )<br>NIP. (diisi..... ) | (ttd.....) |
| 3. Anggota | : ( diisi..... )<br>NIP. (diisi..... ) | (ttd.....) |
| 4. Anggota | : ( diisi..... )<br>NIP. (diisi..... ) | (ttd.....) |
| 5. Anggota | : ( diisi..... )<br>NIP. (diisi..... ) | (ttd.....) |

**Ket : - (.....) wajib diisi**

- Cetak 2 lembar
- Nama dan NIP Tim Penguji diisi sesuai jadwal Seminar Hasil Skripsi

## Lampiran 20

### REKAPITULASI NILAI SEMINAR HASIL SKRIPSI JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA

Mahasiswa : (diisi.....)  
NIM : (diisi.....)  
Judul Skripsi : (diisi.....)  
Ketua : .....  
Anggota : .....  
Anggota : .....  
Anggota : .....  
Anggota : .....

---

TOTAL NILAI : .....  
MUTU : A : B+ : B : C+ : C : D : E  
(LULUS / TUDAK LULUS)\*

Palangka Raya,.....,2019

#### TIM PENGUJI

1. Ketua : (diisi.....) (TTD.....)  
NIP. (diisi.....)  
2. Anggota : (diisi.....) (TTD.....)  
NIP. (diisi.....)  
3. Anggota : (diisi.....) (TTD.....)  
NIP. (diisi.....)  
4. Anggota : (diisi.....) (TTD.....)  
NIP. (diisi.....)  
5. Anggota : (diisi.....) (TTD.....)  
NIP. (diisi.....)

- Konversi Nilai :
- A =80-100 : B+=75-79 : B=70-74 : C+=65-69 : C=60-64 : D=40-59 : E<40

**Ket : - (.....) wajib diisi**

- Cetak 2 lembar
- Nama dan NIP Tim Penguji diisi sesuai jadwal Seminar Hasil Skripsi
- (\*) coret salah satu

Lampiran 21

**LEMBAR EVALUASI SEMINAR HASIL SKRIPSI  
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA**

NAMA MAHASISWA : (diisi.....)  
NIM : DBC (diisi.....)  
Judul Hasil Skripsi : (diisi.....)

NO	Komentar/Saran/Perbaikan	Halaman

Palangka Raya, ..... 2019  
(Pembimbing/Penguji)\*

(.....)  
NIP.(.....)

- Ket : - (.....) wajib diisi**
- Cetak 5 lembar
  - (\* )coret salah satu

## Lampiran 22

### LEMBAR PENILAIAN UJIAN AKHIR SKRIPSI

MAHASISWA : (diisi.....)

NIM : (diisi.....)

JUDUL SKRIPSI : (diisi.....)

NO	KRITERIA	BOBOT	NILAI
1	Penguasaan Materi Utama	8%	
2	Penguasaan Materi Pendukung	7%	
3	Hasil Revisi		
	- Produk Skripsi	8%	
	- Laporan	7%	
<b>TOTAL NILAI</b>		20%	

Palangka Raya,.....2019

Penguji  
(Ketua/Anggota)\*

(.....)  
NIP. (.....)

**Ket : - (.....) wajib diisi**  
**Cetak 5 lembar**



## Lampiran 23

### **BERITA ACARA UJIAN AKHIR SKRIPSI**

Pada hari ini ....., tanggal ....., Bulan ....., Tahun ....., Pukul ..... WIB,  
Tempat Ruang ..... Jurusan Teknik Informatika Universitas Palangka Raya, Telah  
Dilaksanakan **UJIAN AKHIR SKRIPSI**, Atas Nama :

Mahasiswa : ( diisi..... )  
NIP : DBC (diisi..... )  
Prog Studi/Jenjang : Teknik Informatika / S.1  
Judul Skripsi : (diisi..... )

Dengan Keputusan :

#### **1. LULUS**

#### **2. LULUS DENGAN PERBAIKAN :**

.....  
.....  
.....  
.....

#### **3. TIDAK LULUS**

**UJIAN AKHIR SKRIPSI di Jurusan Teknik Informatika Fakultas Teknik  
Universitas Palangka Raya**

Palangka Raya,.....2019

#### **TIM PENGUJI**

1. Ketua : ( diisi..... ) (ttd..... )  
NIP. (diisi..... )  
2. Anggota : ( diisi..... ) (ttd..... )  
NIP. (diisi..... )  
3. Anggota : ( diisi..... ) (ttd..... )  
NIP. (diisi..... )  
4. Anggota : ( diisi..... ) (ttd..... )  
NIP. (diisi..... )  
5. Anggota : ( diisi..... ) (ttd..... )  
NIP. (diisi..... )

**Ket : - (.....) wajib diisi**

- **Cetak 2 lembar**
- **Nama dan NIP Tim Penguji diisi sesuai jadwal Ujian Akhir Skripsi**

Lampiran 24

**REKAPITULASI NILAI UJIAN AKHIR SKRIPSI JURUSAN**  
**TEKNIK INFORMATIKA**

Mahasiswa : (diisi.....)  
NIM : (diisi.....)  
Judul Skripsi : (diisi.....)  
1. Ketua : .....  
2. Anggota : .....  
3. Anggota : .....  
4. Anggota : .....  
5. Anggota : .....

---

TOTAL NILAI : .....  
MUTU : A : B+ : B : C+ : C : D : E  
(LULUS / TUDAK LULUS)\*

Palangka Raya,.....2019

**TIM PENGUJI**

1. Ketua : ( diisi.....) (ttd.....)  
NIP. (diisi.....)  
2. Anggota : ( diisi.....) (ttd.....)  
NIP. (diisi.....)  
3. Anggota : ( diisi.....) (ttd.....)  
NIP. (diisi.....)  
4. Anggota : ( diisi.....) (ttd.....)  
NIP. (diisi.....)  
5. Anggota : ( diisi.....) (ttd.....)  
NIP. (diisi.....)

- Konversi Nilai :
- A =80-100 : B+=75-79 : B=70-74 : C+=65-69 : C=56-61 : D=40-55 : E<40

**Ket : - (.....) (wajib diisi)**

- **Cetak 2 lembar**
- **Nama dan NIP Tim Penguji diisi sesuai jadwal Seminar Skripsi**
- **(\*)coret salah satu**

Lampiran 25

**LEMBAR EVALUASI UJIAN AKHIR SKRIPSI  
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA**

NAMA MAHASISWA : (diisi.....)  
NIM : DBC (diisi.....)  
Judul Skripsi : (diisi.....)

NO	Komentar/Saran/Perbaikan	Halaman

Palangka Raya, ..... 2019  
(Pembimbing/Penguji)\*

(.....)  
NIP.(.....)

- Ket : - (.....) wajib diisi**
- Cetak 5 lembar
  - (\*)coret salah satu

## Lampiran 26 Punggung Skripsi Hard Cover



**Lampiran 27**  
**Skripsi Hard Cover**

**SKRIPSI**

**PENGEMBANGAN LOCATION BASED SERVICE (LBS)  
DAN PENGELOLAAN BATAS WILAYAH  
PADA SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS GEDUNG  
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA**



**DISUSUN OLEH :**

**ADONIS JETHRO PATIANOM  
DBC114102**

**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA  
2019**